



CIÊNCIA

Direção Regional de Educação de Lisboa e Vale do Tejo N° de Contribuinte: 600082016
Agrupamento de Escolas Aquilino Ribeiro
Escola Sede: EB 2,3

Entrada:

FICHA DE CANDIDATURA A SUBSÍDIOS Ano Letivo 2018-2019

Escalão AF: _____
Escalão ASE: _____

N° de Processo: _____

EB1/JI/EB2/EB3: _____

Nome do Aluno	_____
N° do BI/Título de Residência	_____
Data de Nascimento	____/____/____
Ano a Frequentar	_____
Morada	_____
Telefone/Telemóvel	_____
E-mail	_____
Nome do Encarregado de Educação	_____
Nome da mãe	_____
Nome do pai	_____
N° de Elementos do Agregado Familiar	_____
Aluno com necessidades educativas especiais?	SIM <input type="checkbox"/> NÃO <input type="checkbox"/>

Comprovativo da Declaração de bono de Família



DESPACHO

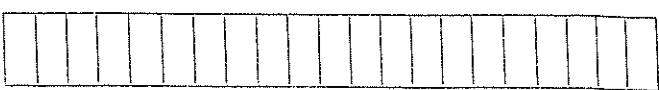
O (A) Director(a) deliberou incluir o aluno no escalão _____; Com isenção de propinas.

SIM NÃO Data: ____/____/____

Anotações complementares:

Data: ____/____/____

Iban :Encarregado de Educação para reembolso (Entrega comprovativo)



(Assinatura do Encarregado de Educação)

PARA DEVOLVER AO ALUNO/ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO
Candidatura SASE

Estabelecimento de Ensino _____ Ano letivo 2018- 2019

Nome do aluno _____

Assinatura do funcionário _____ Data ____/____/____

A Preencher pelo Aluno / Encarregado De Educação

* Campos de preenchimento obrigatório

*Escola

*Nome do Aluno

*Data de Nascimento

*Área/Curso Profissional *Ano

*Nome do Encarregado de Educação

*N.º de Eleitor *NIF E.E. *NIF Aluno

*Morada

*Localidade *Freguesia

*Código Postal - *Telefone

*E-mail do E.E. *Telemóvel

NIB

(Obrigatório a apresentação do comprovativo do NIB, para os alunos que estudam fora do Município de Sintra)

*Título	*Tipo	*Valor	*Origem/Destino(Estação/Paragem)
C.P.		___,___€	
Mafrense		___,___€	
Rodoviária Lx.		___,___€	
Vimeca		___,___€	
Scotturb		___,___€	
Outras		___,___€	

*Cartão de Passe n.º

*Cartão de Passe n.º

*O Encarregado de Educação

*Data de Entrega ___/___/___

***O Não Preenchimento destes dados implica a anulação do processo.**

Preenchimento Obrigatório pelo Estabelecimento de Ensino

Motivo da matrícula neste Estabelecimento de Ensino?

- Aluno subsidiado pela ASE Escalão A Escalão B
- Falta de vaga na Escola da Área de Residência
- Inexistência da Área / Curso na Escola da Residência Distância - Casa / Escola Metros
- Ser mais próxima da Residência
- Outro Qual _____

(Apenas os alunos que estudam fora do Município)

É OBRIGATÓRIO a junção do boletim de transferência, dos alunos que não tenham vaga na escola de residência.

<p>Espaço reservado à Escola que transfere o aluno (Carimbo)</p> <p>Confirma-se que é transferido por _____</p> <p>(Data e Assinatura)</p>	<p>*Espaço reservado à Escola para confirmação das informações do presente boletim (Carimbo)</p> <p>Confirma-se que _____</p> <p>(Data e Assinatura)</p>	<p>*Espaço reservado à Junta de Freguesia para confirmação da residência do E E (Carimbo)</p> <p>Confirma-se que _____</p> <p>(Data e Assinatura)</p>
--	--	---

OBS: É da responsabilidade dos Encarregados de Educação, Escola e Junta de Freguesia, o correto preenchimento do formulário, sendo que informações incompletas ou falsas levarão à exclusão do aluno, podendo os autores responder pelas vias legais.

Este destacável serve de comprovativo de entrega do formulário no Estabelecimento de Ensino

Escola _____

Nome do Aluno _____

Data da recepção ___/___/___

Assinatura do funcionário e Carimbo da Escola

IMP.SPN.07.01.53.01

Proteção de Dados Pessoais

A Câmara Municipal de Sintra garante a salvaguarda do direito à proteção de todos os Dados Pessoais, nos termos do disposto no Regulamento (EU) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016 relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais e à livre circulação desses dados e que revoga a Diretiva 95/46/CE (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados), que sejam prestados pelo seu titular, utilizador deste website, através do presente formulário e cujo tratamento é feito de forma confidencial, estando os colaboradores da Câmara Municipal de Sintra obrigados a um dever de sigilo quanto aos mesmos.

Consideram-se «Dados pessoais» toda a informação relativa a uma pessoa singular identificada ou identificável («titular dos dados»); é considerada identificável uma pessoa singular que possa ser identificada, direta ou indiretamente, em especial por referência a um identificador, como por exemplo um nome, um número de identificação, dados de localização, identificadores por via eletrónica ou a um ou mais elementos específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural ou social dessa pessoa singular.

Considera-se «Tratamento de dados», uma operação ou um conjunto de operações efetuadas sobre dados pessoais ou sobre conjuntos de dados pessoais, por meios automatizados ou não automatizados, tais como a recolha, o registo, a organização, a estruturação, a conservação, a adaptação ou alteração, a recuperação, a consulta, a utilização, a divulgação por transmissão, difusão ou qualquer outra forma de disponibilização, a comparação ou interconexão, a limitação, o apagamento ou a destruição.

O consentimento do titular dos dados é dado mediante um ato positivo e claro que indique uma manifestação de vontade livre, específica, informada e inequívoca de que o titular de dados consente no tratamento dos dados que lhe digam respeito para efeitos de tramitação do presente pedido, designadamente, dados pessoais de cidadãos menores (aluno).

Os dados pessoais supra irão ser objeto de tratamento informático no âmbito do presente requerimento exclusivamente para efeitos de TRANSPORTES ESCOLARES.

Os dados pessoais supra não são transmitidos pela Câmara Municipal de Sintra, a entidades terceiras.

Direito à Informação

- Responsável pelo tratamento → Presidente da Câmara Municipal;
- Contacto do Encarregado da Proteção de Dados → rgpd@cm-sintra.pt / 21.923.85.00;
- Destinatários ou categorias de destinatários dos dados → serviços municipais interventores no processo nos termos supra referidos;
- Os dados objeto de tratamento destinam-se somente ao tratamento da tramitação do pedido;
- Os dados disponibilizados podem ser acedidos e alterados pelo titular dos dados, incluindo a retificação, o apagamento ou a limitação do tratamento dos dados pessoais, podendo exercer de igual modo do direito de se opor à utilização dos mesmos;
- Tempo de conservação dos dados → Durante o período necessário à finalidade última dos processos que sejam decorrentes do registo (tramitação administrativa dos pedidos que o titular dos dados entenda fazer até ao seu termo e prazos de recurso gracioso e/ou contencioso), sem prejuízo da conservação para fins de arquivo histórico em cópias de backup, nos termos de legislação especial;
- O Titular de Dados tem o Direito de apresentar Reclamação junto da autoridade de controlo (Comissão Nacional de Proteção de Dados);
- O tratamento dos dados Pessoais neste âmbito, não constitui nenhuma obrigação legal ou contratual;
- O Titular dos Dados pode retirar o consentimento ao tratamento dos mesmos, sempre que esse tratamento disso dependa.

Política de Privacidade

O nosso compromisso

A proteção da privacidade e dos dados pessoais dos cidadãos que se relacionam com a Câmara Municipal de Sintra (utilizadores dos serviços municipais, trabalhadores, fornecedores, entidades parceiras, empresas) constitui um compromisso fundamental da Autarquia.

Os dados pessoais são essenciais para a prestação dos serviços, monitorização e melhoria da sua qualidade, para a gestão dos recursos humanos e para o cumprimento de obrigações legais.

O nosso compromisso é o de trabalharmos continuamente para garantir os melhores níveis de proteção da privacidade e dos dados pessoais respeitando a legislação e todos os normativos e orientações nacionais e europeias aplicáveis ao seu tratamento.

Porquê esta política de proteção de dados pessoais?

Esta Política pretende dar a conhecer as regras gerais de tratamento de dados pessoais, os quais são recolhidos e tratados no estrito respeito e cumprimento do disposto na legislação de proteção de dados pessoais em vigor, nomeadamente o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 27 de abril de 2016 relativo à proteção das pessoas singulares no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais (Regulamento Geral sobre a Proteção de Dados).

A Câmara Municipal de Sintra está empenhada na proteção e confidencialidade dos dados pessoais, tendo adotado as medidas que considera adequadas para assegurar a sua exatidão, integridade e confidencialidade dos dados pessoais, garantir que o tratamento dos dados pessoais é lícito, leal, transparente e limitado às finalidades autorizadas bem como, todos os demais direitos que assistem aos respetivos titulares.

Responsável pelo tratamento dos dados pessoais

A entidade responsável pelo tratamento dos dados na Câmara Municipal de Sintra é o Presidente da Câmara.

Encarregado da proteção de dados

Garante a conformidade do tratamento de dados com a legislação em vigor. Para este efeito, caso o titular dos dados necessite de contactar com o encarregado da proteção de dados, pode fazê-lo para: rgpd@cm-sintra.pt.

Princípios relativos à recolha e tratamento de dados pessoais e direitos dos titulares de dados pessoais

O tratamento de dados pessoais realizado pela Autarquia obedece aos seguintes princípios fundamentais:

Princípio da licitude

Os dados pessoais serão tratados se e na medida em que se verifique pelo menos uma das condições previstas para a licitude, designadamente: quando for prestado consentimento pelo titular dos dados, quando o tratamento seja necessário para a execução e gestão de um contrato, o cumprimento de uma obrigação legal, ou o prosseguimento de um interesse legítimo.

Princípio da finalidade/ boa-fé

Os dados pessoais serão tratados exclusivamente para as finalidades determinantes da sua recolha e apenas serão tratados para finalidades distintas quando legalmente permitido e mediante prestação de informação ao respetivo titular.

Princípio da transparência

Os titulares dos dados serão informados de forma clara e concisa sobre os aspetos relevantes relacionados com o tratamento dos seus dados pessoais, designadamente sobre as respetivas finalidades de tratamento e eventual transmissão a terceiros.

Princípio da proporcionalidade e limitação da conservação

Apenas serão tratados os dados pessoais que se mostrem adequados, pertinentes e não excessivos e pelo tempo estritamente necessário.

Princípio da minimização

Apenas serão solicitados os dados estritamente necessários para a finalidade e causa e apenas terão acesso aos dados pessoais os trabalhadores cujas respetivas funções assim o exijam.

Princípio da confidencialidade, integridade e disponibilidade

Os dados pessoais serão tratados de forma a garantir a sua segurança, designadamente: proteção contra o acesso ou divulgação não autorizada ou ilícita, proteção contra a modificação, perda ou destruição não autorizada ou acidental, garantindo que os dados se encontram disponíveis quando necessário e permitido, e sem demora indevida.

Princípio da proteção de dados desde a conceção e por defeito

Os serviços da Autarquia, os seus sistemas de suporte e os seus procedimentos internos serão desenvolvidos com a preocupação de proteger a privacidade e os dados pessoais.

Direitos dos titulares de dados

A Câmara Municipal de Sintra está empenhada em garantir o respeito pelos direitos dos titulares de dados pessoais, designadamente: o direito de acesso e de informação, o direito de retificação, o direito de limitação do tratamento, o direito à portabilidade, o direito a ser esquecido, o direito de retirar o consentimento e direito de oposição, o direito a não ficar sujeito a decisões individuais tomadas de forma totalmente automatizada, incluindo a definição de perfis e o direito de apresentar reclamação.

Segurança dos dados pessoais

A Câmara Municipal de Sintra respeita as melhores práticas no domínio da segurança e proteção da informação e dos dados pessoais, tendo adotado medidas de segurança lógicas e físicas que asseguram a confidencialidade, integridade e disponibilidade da informação. Sempre que a Autarquia recorre a subcontratantes, é aos mesmos exigido o cumprimento da legislação de proteção de dados pessoais.

CONHECIMENTO

O subscritor, titular dos dados, declara que tomou conhecimento da política de privacidade da Câmara Municipal de Sintra.

AUTORIZAÇÃO

O subscritor, titular dos dados, autoriza de forma clara e expressa a Câmara Municipal de Sintra a efetuar o tratamento dos dados supra para efeitos de TRANSPORTES ESCOLARES.

O subscritor, titular dos dados, autoriza na qualidade de pessoa que exerce o poder parental relativamente ao menor acima identificado (aluno), que de forma clara e expressa a Câmara Municipal de Sintra efetue o tratamento dos dados supra para efeitos de TRANSPORTES ESCOLARES.

Data: ____/____/____

O Requerente,

.....
(Assinatura conforme documento de identificação)



A Preencher pelo Encarregado de Educação

Agrupamento de Escolas: _____

Estabelecimento de Ensino: _____

Ano Letivo: _____ - _____

Nome completo do aluno(a): _____

Data de nascimento: _____ / _____ / _____

NIF: _____

Morada: _____

Nº porta: _____

Localidade: _____ - _____

Nome do Enc. de Educação: _____

Contacto telefónico: _____

Nível de Ensino: Básico Secundário

Ano de Escolaridade: _____

Área / Curso Profissional: _____

Escalão de ASE: A B s/ Escalão

Código do título de transporte _____

Cri/Ad: _____

Empresa de Transporte: _____

Data: ____ / ____ / ____

Assinatura: _____

A devolver ao aluno(a)

que frequenta o _____ ano, turma _____.

Estabelecimento de Ensino: _____

Ano Letivo: _____

Assinatura e Carimbo da Escola

A Preencher pelo Estabelecimento de Ensino

A Escola confirma que o(a) aluno(a) _____
se encontra matriculado(a) neste estabelecimento de ensino devido a:

» Escola da área de residência

» Falta de vaga na escola da área de residência

» Oferta formativa

» Aluno(a) institucionalizado(a) e/ou acompanhado pela CPCJ

» Opção do encarregado de educação

» Outro motivo: _____

e confirma as restantes declarações constantes no Modelo de Candidatura.

Data: ____ / ____ / ____

Assinatura e Carimbo da Escola